**RELATÓRIO DE VIAGEM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOME:** |  | **CPF:** |  |
|  | | | |
| **CARGO:** |  | **UNIDADE:** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ROTEIRO** | | | | | |
| **INÍCIO DA VIAGEM** | **CIDADE/UF** | | **FIM DA VIAGEM** |  | **TRANSPORTE UTILIZADO** |
| **ORIGEM** | **DESTINO** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIÇÃO SUCINTA DA VIAGEM | |
| DATA | ATIVIDADES |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Justificativa para entrega de relatório após o prazo legal de 5 dias:** |

|  |
| --- |
| **OBS: (referente mudanças de roteiro e/ou remarcação de bilhete por conta própria, solicitação de prorrogação e restituição de bilhetes e outras alterações que ocorrerem após a autorização da viagem).** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATA DE ENTREGA**  **------/------/-------** | **---------------------------------------------**  **ASSINATURA DO PROPOSTO/BENEFICIÁRIO** | **----------------------------------------**  **VISTO/ATESTE DA CHEFIA/PROPONENTE** |