**RELATÓRIO DE VIAGEM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOME:** |  | **CPF:** |   |
|  |
| **CARGO:** |  | **UNIDADE:** |   |

|  |
| --- |
| **ROTEIRO** |
| **INÍCIO DA VIAGEM** | **CIDADE/UF** | **FIM DA VIAGEM** |  | **TRANSPORTE UTILIZADO** |
| **ORIGEM** | **DESTINO** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| DESCRIÇÃO SUCINTA DA VIAGEM |
| DATA |  ATIVIDADES |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Justificativa para entrega de relatório após o prazo legal de 5 dias:** |

|  |
| --- |
| **OBS: (referente mudanças de roteiro e/ou remarcação de bilhete por conta própria, solicitação de prorrogação e restituição de bilhetes e outras alterações que ocorrerem após a autorização da viagem).** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATA DE ENTREGA****------/------/-------** | **---------------------------------------------****ASSINATURA DO PROPOSTO/BENEFICIÁRIO** | **----------------------------------------****VISTO/ATESTE DA CHEFIA/PROPONENTE** |